

FISA DE DATE A ACHIZITIEI

SECTIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) DENUMIRE, ADRESA SI PUNCT(E) DE CONTACT

Denumire oficiala: CONSILIUL JUDETEAN TIMIS		
Adresa: B-dul Revolutia din 1989, Nr 17		
Localitate: Timisoara	Cod postal: 300034	Tara: Romania
Punct(e) de contact: Serviciul managementul Proiectelor si Achizitii Publice In atentie : Consilier Superior Daniela Goia	Telefon: +40 256. 406.362	
E-mail: daniela.goia@cjtimis.ro	Fax: +40 256.406.424	
Adresa/ele de internet (daca este cazul): Adresa sediului principal al autoritatii contractante (URL): Adresa profilului cumparatorului (URL):		

Alte informatii pot fi obtinute la: <input checked="" type="checkbox"/> Punctul (punctele) de contact mentionat(e) anterior <input type="checkbox"/> Altele: <i>completati anexa A.I</i>
Caietul de sarcini, documentatia specifica (pentru concesiuni) si/sau documentele suplimentare (inclusiv documentele pentru dialogul competitiv si sistemul de achizitie dinamic) pot fi obtinute la: <input checked="" type="checkbox"/> Punctul (punctele) de contact mentionat(e) anterior <input type="checkbox"/> Altele: <i>completati anexa A.II</i>
Solicitarile de clarificari la documentatie vor fi transmise in max 3 zile de la data postarii in SEAP si trebuie transmise la: <input type="checkbox"/> Punctul (punctele) de contact mentionat(e) anterior <input type="checkbox"/> Altele: <i>completati anexa A.III</i>
Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor Zile : 3 (inainte de data limita de depunere a ofertelor)

I.2) TIPUL AUTORITATII CONTRACTANTE SI ACTIVITATEA PRINCIPALA (ACTIVITATILE PRINCIPALE)

<input type="checkbox"/> Minister sau orice alta autoritate nationala sau federala, inclusiv subdiviziunile regionale sau locale ale acestora <input type="checkbox"/> Agentie/birou national sau federal <input type="checkbox"/> Colectivitate teritoriala <input type="checkbox"/> Agentie/birou regional sau local <input type="checkbox"/> Organism de drept public <input type="checkbox"/> Institutie/agentie europeana sau organizatie europeana <input type="checkbox"/> Altele (precizati): Autoritate Publica Locala	<input type="checkbox"/> Servicii publice generale <input type="checkbox"/> Aparare <input type="checkbox"/> Ordine si siguranta publica <input type="checkbox"/> Mediu <input type="checkbox"/> Afaceri economice si financiare <input type="checkbox"/> Sanatate <input type="checkbox"/> Constructii si amenajari teritoriale <input type="checkbox"/> Protectie sociala <input type="checkbox"/> Recreere, cultura si religie <input type="checkbox"/> Educatie <input type="checkbox"/> Altele (precizati): Servicii Generale ale Administratiilor Publice
Autoritatea contractanta actioneaza in numele altor autoritati contractante da <input type="checkbox"/> nu X	

SECTIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1) DESCRIERE

II.1.1) Denumirea data contractului/concursului/proiectului de autoritatea contractanta/entitatea contractanta			
Servicii de : Service pt instalatiile de iluminat nocturn si a tablei de marcaj de la stadionul Dan Păltinisanu , situat in Timisoara , proprietate publica a judetului Timis			
II.1.2) Tipul contractului si locul de executare a lucrarilor, de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor			
a) Lucrari <input type="checkbox"/>	B) Produse <input type="checkbox"/>	c) Servicii X	
Executare <input type="checkbox"/> Proiectare si executare <input type="checkbox"/> Executarea, prin orice mijloace, a unei lucrari, conform cerintelor specificate de autoritatea contractanta	<input type="checkbox"/> Cumparare <input type="checkbox"/> Leasing <input type="checkbox"/> Inchiriere <input type="checkbox"/> Inchiriere cu optiune de cumparare	Categoria serviciilor: nr. <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> (Pentru categoriile de servicii 1-27, consultati anexa II la Directiva 2004/18/CE).	

	O combinatie intre acestea <input type="checkbox"/>	
Locul principal de executare Cod NUTS □□□□□□	Locul principal de livrare Cod NUTS □□□□□□	Locul principal de prestare La stadionul Dan Păltinișanu Cod NUTS RO 424
II.1.3) Procedura implica		
Un contract de achizitii publice		X
Punerea in aplicare a unui sistem de achizitie dinamic (SAD)		<input type="checkbox"/>
Incheierea unui acord-cadru		<input type="checkbox"/>
II.1.4) Informatii privind acordul-cadru (dupa caz)		
NU ESTE CAZUL		
II.1.5) Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor		
Se doreste achizitionarea serviciilor de: Service pt instalatiile de iluminat nocturn si a tablei de marcaj de la stadionul Dan Păltinisanu , situat in Timisoara , proprietate publica a judetului Timis		
II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizitiile)		
	Vocabular principal	
Obiect principal	COD CPV	
Obiect(e) suplimentar(e)	COD CPV	
II.1.7) Contractul intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice (GPA) da <input type="checkbox"/> nu x		
II.1.8) Impartire in loturi (pentru precizari privind loturile utilizati da <input type="checkbox"/> nu X anexa B de cate ori este necesar, pentru fiecare lot in parte)		
II.1.9) Vor fi acceptate variante (oferte alternative) da <input type="checkbox"/> nu X		
II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI		
II.2.1) Cantitatea totala sau domeniul (<i>inclusiv, dupa caz, toate loturile si toate optiunile</i>) Achizitionarea serviciilor de: Service pt instalatiile de iluminat nocturn si a tablei de marcaj de la stadionul Dan Păltinisanu , situat in Timisoara , proprietate publica a judetului Timis Valoarea estimata fara TVA (<i>numai in cifre</i>): 22380 /an Moneda: RON		
II.2.2) Optiuni (<i>dupa caz</i>) da <input type="checkbox"/> nu X		

II.3) DURATA CONTRACTULUI SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE

Durata in luni: 12 sau in zile: □□□□ (de la data atribuirii contractului)

II.4) AJUSTAREA PRETULUI CONTRACTULUI

II.4.1. Ajustarea pretului contractului
da nu

SECTIUNEA III: INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE

III.1) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT

III.1.1) Depozite valorice si garantii solicitate (dupa caz)

III.1.1.a) Garantie de participare

da nu

III.1.1.b) Garantie de buna executie

da nu

Garantia de buna executie se va constitui din retineri succesive lunare din facturile de plata . In acest sens prestatorul va deschide un cont la Trezoreria Timisoara , in care va vira pentru inceput suma de 0,5% din valoarea exclusiv TVA a contractului , urmand ca pe parcursul derularii contractului , contul sa fie alimentat , pana la incidenta sumei de 10 % din valoarea contractului .

III.1.2) Principalele modalitati de finantare si plata si/sau trimitere la dispozitiile relevante

Buget propriu CJ Timis

III.1.4) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale (dupa caz)

da nu

III.1.5. Legislatia aplicabila

- a) Legea 98/2016 privind atribuirea contractelor de achizitie publica ;
- b) Hotararea Guvernului nr. 395/2016 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achizitie publica din Legea 98/2016;

III.2) CONDITII DE PARTICIPARE

III.2.1) Situatiia personala a operatorilor economici, inclusiv cerintele referitoare la inscrierea in registrul comertului sau al profesiei

III.2.1.a) Situatiia personala a candidatului sau ofertantului:

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor

I Art.164

Se va prezenta Formularul Declaratie privind neincadrarea in prevederile art 164 , conform model Anexa formulare

II Art.165

Daca s-au formulat cerinte cu privire la neincadrarea in una/mai multe/toate situatiile prevazute la art. 165 din Legea 98/2016 se vor respecta urmatoarele:

Se va prezenta Formularul Declaratie privind neincadrarea in prevederile art 165 din L98/2016 , conform model Anexa formulare

III Se va prezenta formularul “Declaratia privind neincadrarea in prevederile art. 167 din L98/2016 ”

Persoanele ce detin functii de decizie din cadrul autoritatii contractante sunt : Calin Ionel Dobra – Preşedinte CJT; Roana Teodora Iliescu – vicepreşedinte CJT; Traian Stancu vicepreşedinte CJT; Daniela Goia , Marcu Marcel , Laura Koszegi , Radu Serban , Sorin Gheorghe Simion

III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Se va prezenta Certificatul Constatator ONRC al firmei , în original / copie conform cu originalul ,electronic . Informatiile cuprinse in certificatul constatator trebuie să fie reale/actuale la data limita de depunere a ofertelor”.Din certificat trebuie să reiasă că sunt înscrise codurile CAEN aferente prezentei achizitii

III.2.2) Capacitatea economica si financiara

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate

Se va prezenta Formularul informatii generale din care sa reiasa cifra medie de afaceri pe ultimii 3 ani : 2014, 2015, 2016

Modalitatea de indeplinire

Se va prezenta un formular din care sa reiasa cifra medie de afaceri pe ultimii 3 ani , respectiv cifra de afaceri pt anul 2014, anul 2015, anul 2016

III.2.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate

I. Experienta similara

Se va prezenta formularul privind lista principalelor servicii similare prestate Se va prezenta minim 1 contract, maxim 3 contracte a caror valoare cumulata sa fie cel putin egala cu 22.380 lei , exclusiv TVA

Modalitatea de indeplinire

Formular Lista principalelor servicii similare prestate , conform model Anexa formulare

<p>II. Capacitatea profesionala/ Personal</p> <p>Se va prezenta o lista cu personalul propus pt realizarea contractului .</p> <p>Ofertantul/candidatul dispune de personal atestat pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului .</p> <p>Operatorul economic este autorizat sa presteze servicii la instalațiile de iluminat , a instalațiilor de ridicat și tabela electronică de marcaj</p>	<p>Modalitatea de indeplinire</p> <p>Formular Lista cu personalul propus pt realizarea contractului de servicii .</p>
<p>III.2.4) Contracte rezervate (dupa caz)</p> <p>da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/></p>	

SECTIUNEA IV: PROCEDURA

IV.1) PROCEDURA

Atunci când valoarea estimată este sub pragul prevăzut la art.7 , al 5 din Legea 98/2016, procedura este: cumpărare directă .

<p>IV.1.1) Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare</p>
<p>IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire</p> <p>Offline <input checked="" type="checkbox"/> On line <input type="checkbox"/></p>

IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE /CRITERII DE EVALUARE A PROIECTELOR (concurs de solutii)

<p>IV.2.1) Criterii de atribuire</p>	<p>Cel mai mic pret</p>
---	-------------------------

IV.4. PREZENTAREA OFERTEI

<p>IV.4.1. Modul de prezentare a propunerii tehnice</p> <p>Prin propunerea tehnica depusa ,ofertantul are obligația de a face dovada conformitatii serviciilor oferate cu cerintele caietului de sarcini . Ofertantii au obligatia sa prezinte propunerea tehnica in conformitate cu toate specificațiile tehnice continute in Caietul de sarcini si sa prezinte toate documentele prevazute prin aceasta .</p>
<p>IV.4.2. Modul de prezentare a propunerii financiare</p> <p>Se va prezenta Declarația de acceptare a clauzelor contractuale sau prezentarea draftului de contract semnat pe fiecare pagina .Propunerea financiara trebuie să se încadreze in bugetul aprobat. Propunerea financiara va fi prezentata /tarif lunar , exclusiv TVA</p>
<p>IV.4.3. Modul de prezentare a ofertei</p> <p>In prima etapa ofertantii , dupa studierea documentatiei postata pe site-ul www.cjtimis.ro/informatii publice/achizitii publice vor incarca in SEAP , in catalogul de produse servicii/lucrari oferta de pret Până la data limită de depunere a ofertelor <u>18.05.2017</u> Ora 11,00, ofertanții vor posta in</p>

SEAP oferta cu mentiunea numarului de anunt publicitar , notificand achizitorul la adresa de e-mail : daniela.goia@citimis.ro

Oferta cu pretul cel mai scazut va fi notificata in SEAP si se va initia procedura de cumpărare directă. Doar operatorul cu pretul cel mai scazut va prezenta documentele asa cum au fost ele specificate in Fisa de date a achizitiei , la solicitarea autoritatii contractante, dupa cum urmează:

Oferta trebuie să conțină următoarele documente, completate în mod corespunzător:

- Scrisoare de înaintare
- Formularul de Ofertă (**Formularul nr. 16**)
- Declaratie privind neincadrarea in prevederile art 164 din L 98/2016,
- Declaratie privind neincadrarea in prevederile art 165 din L98/2016,
- Declaratie privind neincadrarea in prevederile art 167 din L98/2016
- Toate celelalte documente solicitate potrivit fișei de date.

Ofertele (inclusiv anexele la acestea și documentele doveditoare) vor fi înaintate într-un plic (colet) sigilat, având înscrise următoarele:

- a) adresa Autorității Contractante; Consiliul Judetean Timis , B-dul Revolutia din 1989, nr 17 , Timisoara , Sala E09, Etaj II
- b) denumirea contractului pentru care se depune oferta și numărul de referință SEAP al anunțului de participare la procedura de atribuire a contractului de servicii :
- c) numele/denumirea Ofertantului.

Oferta se depune într-un singur exemplar, ORIGINAL

Oferta tehnica va fi introdusa intr-ul plic separat marcat cu Oferta tehnica original Oferta financiara va fi introdusa intr-ul plic separat marcat cu Oferta financiara original . Documentele de calificare vor fi depuse in plicuri separate marcate cu original.

VI.2) Contractul/Concursul se inscrie intr-un proiect/program finantat din fonduri comunitare
da nu **X**

VI.3) ALTE INFORMATII (dupa caz)

Ofertele se inregistrează in SEAP . Termenul limita de depunere 18.05. 2017 ora 10,00 , in SEAP
După notificare , autoritatea contractanta va lista toate ofertele postate in catalog , aferente anuntului publicitar, intocmind un clasament functie de preturile ofertate . Doar ofertantului cu pretul cel mai scazut i se vor solicita documentele suport . Daca 2 oferte au preturi egale se va proceda la reofertarea in plic inchis a ofertei financiare .

SERVICIUL ACHIZITII PUBLICE

CONSILIER SUPERIOR

Daniela Goia